

4月の予定



一日開館

1日 2日 3日 …春休み

5日 12日 19日 26日 の土曜日

児童センター行事

7日(月) オリエンテーション

21日(月) 1年生を迎える会

負担金・おやつ代徴収のお願い

登録児童は、前期(4月～9月)負担金およびおやつ代を徴収させていただきますが、よろしくごお願い致します。

前期負担金 →3,600円

前期おやつ代 →6,000円

※一日開館利用予定の方 →900円

(学校の振替休日・長期休業・土曜日)

集金袋に入れて 15日(火)までに お願いします。
お迎えの際、職員に直接お渡しください。



用紙提出のおねがい

八幡児童センターお便り等の

「画像使用承諾のお願い」の用紙に記入をして、
15日(火)までに提出してください。



おねがい

- ① 欠席・お迎えの方の変更・勤務先の変更などの場合は、センターに必ず連絡をお願い致します。
(開館時間外は、留守番電話をご利用ください。)
- ② 児童センターへの送迎時の、駐停車について。
送迎時は、小学校校門横、奥の駐車場を利用してください。
道路には、絶対に駐車しないでください。
- ③ 1年生は慣れるまでは疲れが予想されますのでお迎えの時間をご配慮ください。

欠席の連絡について

センターを欠席する時は、必ずセンターに連絡をお願いします。

センター開館時間外は、留守番電話になっていますのでご利用ください。

おやつについて！

- ① 欠席の時(センターを利用しない日のおやつ)
当日中に児童か保護者の方が来館していただくとおやつを渡します。
- ② おやつは当日分のみで、おとりおきは、しません。
- ③ 行事の時には特別なおやつが出ます。
当日欠席の方には、センターから連絡をしませんので、当日中におやつをとりに来てください。
- ④ 感染症罹患時、欠席期間中のおやつはセンターでおとりおきします。
検査後感染症罹患がわかった時、おやつおとりおきのため早めに連絡をお願いします

連絡封筒について

- ① 月に1回程度で、お便りを出します。お便りは連絡袋に入れて持たせます。
連絡封筒裏面に「印」を押していただき早めに返却をお願いします。
- ② 集金時は、お金を連絡袋に入れて、お迎えの際職員に直接お渡しください。

ありがとうございます！

年間通して八幡地区にお住まいの方から、玄関や花壇に素敵な花をいただいています。ありがとうございます。お迎えの際ご覧ください。

